

## ALGEMENE VOORWAARDEN UPLIFT! LIFESTYLE

### Disclaimer producten

Door bestelling en betaling van digitale producten van UPlift! Lifestyle ziet opdrachtgever automatisch af van de bedenktijd waarin hij zijn aankoop kan annuleren of ruilen. Opdrachtgever ontvangt de producten digitaal.

### Artikel 1 Definities

1. UPlift! Lifestyle, gevestigd te Hoorn, KvK-nummer 70858969, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtnemer.
2. De wederpartij wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtgever.
3. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst van de opdracht op grond waarvan opdrachtnemer zich tegen betaling van honorarium en kosten jegens de opdrachtgever werkzaamheden voor opdrachtgever verricht en waarbij de algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
4. Met digitale producten wordt bedoeld de gegevens die in digitale vorm geproduceerd en geleverd worden.

### Artikel 2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, facturen, werkzaamheden, overeenkomsten, online programma's, workshops, trajecten en levering van overige diensten en producten door of namens de opdrachtnemer waarop zij deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De voorwaarden zijn eveneens van toepassing op handelingen van de door de opdrachtnemer in het kader van de opdracht ingeschakelde derden.
3. Van toepassing is steeds de laatst toegezonden versie van deze algemene voorwaarden.
4. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de zakelijke opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.
6. Indien zich een situatie voordoet die niet wordt gedekt door deze algemene voorwaarden, zal de situatie worden bekeken vanuit de geest van deze voorwaarden.

### Artikel 3 Aanbod en offertes

1. Indien in de offerte geen aanvaardingstermijn is gesteld, vervalt de offerte na 14 kalenderdagen. Opdrachtnemer is enkel gebonden aan de offerte wanneer deze binnen de aanvaardingstermijn wordt geaccepteerd.
2. Opdrachtnemer kan niet aan haar aanbod worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. Een aanbod geldt niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

#### **Artikel 4 Tarieven en betalingen**

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Opdrachtgever is aan opdrachtnemer een vergoeding verschuldigd dat ofwel wordt berekend op basis van een tarief per training, ofwel op basis van de door opdrachtnemer aangeboden trajecten. Eventuele overige bijkomende kosten, zoals reiskosten, worden apart op de offerte vermeld.
3. Met acceptatie van de offerte, of online aankoop van coaching en andere diensten geleverd door opdrachtnemer, ontstaat de verplichting tot (verdere) betaling, ook wanneer niet het gehele traject wordt doorlopen. Opdrachtnemer komt het recht toe een aanbetaling te verzoeken.
4. Betaling in termijnen is mogelijk. Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst op te schorten totdat de (volgende) betaling is voldaan.
5. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen tarieven zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. Opdrachtnemer heeft het recht de vergoedingen jaarlijks aan te passen. Zij heeft tevens het recht de vergoedingen op enig moment, wanneer gewijzigde omstandigheden dit verlangen, aan te passen. Aangepaste tarieven worden zo spoedig mogelijk medegedeeld aan de opdrachtgever.
6. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum betaald te zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt, een traject of programma eerder aanvangt, of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is. De betaling dient te allen tijde uiterlijk twee dagen voor de start van een traject voldaan te zijn.
7. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, is deze van rechtswege in verzuim en wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is tot aan het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
8. Indien de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de nakoming van zijn verplichtingen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever.
9. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

#### **Artikel 5 Informatieverstrekking opdrachtgever**

1. Opdrachtgever stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is tijdig beschikbaar aan opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Opdrachtnemer zal de gegevens vertrouwelijk behandelen.
3. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor elke schade die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde.
4. Stelt opdrachtgever niet of niet tijdig de verlangde gegevens beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van opdrachtgever.

#### **Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst**

1. Opdrachtnemer voert opdracht naar beste inzicht en vermogen uit. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het niet bereiken van het resultaat dat opdrachtgever beoogde.
2. Doordat enkele diensten van opdrachtnemer online geleverd worden, kan zij niet garanderen dat haar diensten op ieder moment bereikbaar zijn op iedere locatie.
3. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het verschuldigde bedrag.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd opdrachtgever door te verwijzen in geval van fysieke klachten waarbij opdrachtnemer niet voldoende te hulp kan schieten.

## **Artikel 7 Wijziging en annulering**

1. In het geval voor onvoorziene omstandigheden heeft opdrachtnemer de mogelijkheid een workshop of sessie te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van onvoorziene omstandigheden is onder meer sprake in geval van te weinig aanmeldingen, ziekte van de opdrachtnemer en omstandigheden die zich voordoen met betrekking tot materialen welke voor een behoorlijke uitvoering van de workshop of sessie noodzakelijk zijn. Opdrachtnemer maakt een wijziging zoals bedoeld in dit lid zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 24 uur vooraf, kenbaar aan opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de data en locatie van een workshop. In geval de locatie of data door opdrachtnemer wordt gewijzigd, heeft opdrachtgever het recht binnen 72 uur na mededeling van de wijziging te annuleren of zich kosteloos in te schrijven voor een workshop op een later moment. Eventuele restitutie van het reeds betaalde bedrag door opdrachtgever vindt plaats binnen 14 kalenderdagen na de wijziging.
3. Annulering door de opdrachtgever voor een workshop is in geval van onvoorziene omstandigheden -deze komen uitsluitend ter beoordeling van opdrachtnemer- kosteloos. Bij iedere andere verhindering komt opdrachtgever het recht toe, na overleg met opdrachtnemer, het toegangsbewijs voor de workshop over te dragen aan een derde, en zal er geen restitutie plaats kunnen vinden.
4. Annulering van een coachingstraject dient schriftelijk plaats te vinden. Annulering binnen 14 dagen na aankoop van een traject is kosteloos, tenzij het traject binnen 14 dagen aanvangt.. Bij annulering binnen 14 dagen voor aanvang van een eerste betaalde sessie zal geen restitutie plaatsvinden.
5. Indien de opdrachtgever de overeenkomst wenst te ontbinden gedurende de looptijd van een afgenomen traject, wanneer werkzaamheden al zijn aangevangen, is opdrachtgever gehouden het gehele overeengekomen bedrag te voldoen.
6. Annulering van een afgesproken sessie is tot 48 uur voor aanvang kosteloos; bij annulering binnen 24 uur wordt de sessie doorberekend.
7. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om op ieder moment een deel van of het geheel aan functionaliteit van een of meer onderdelen van online programma's te wijzigen of stoppen voor een bepaalde periode of voor altijd. Dit zal te allen tijde aan opdrachtgever worden gecommuniceerd.
8. In geval van een wijziging als genoemd in het vorige lid van dit artikel, om welke reden dan ook, heeft opdrachtgever slechts recht op een pro rato teruggave van het reeds betaalde bedrag aan opdrachtnemer.
9. Indien opdrachtgever hinder oplevert tijdens een groepssessie of workshop, waardoor de sessie of workshop wordt bemoeilijkt, is opdrachtnemer gerechtigd de opdrachtgever van de betreffende sessie of workshop uit te sluiten zonder restitutie van het overeengekomen bedrag.
10. Indien opdrachtgever meerdere malen de overeengekomen afspraken niet nakomt is opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst op te schorten danwel geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

## **Artikel 8 Opschorting wegens blessures**

1. In geval van een blessure van opdrachtgever, danwel een operatie bestaat de mogelijkheid de overeenkomst tijdelijk op te schorten, mits dit tijdig wordt aangegeven. Hierbij dient te worden opgemerkt dat er sprake moet zijn van een ernstige beperking respectievelijk blessure op grond waarvan opdrachtgever niet in staat is om enige fysieke activiteit te verrichten. Bij opschorting wordt de overeenkomst verlengd en zal de betaling worden opgeschort met de duur van de tijdelijke stopzetting.
2. In het geval van zwangerschap kan een traject vanaf de zesde maand zwangerschap gepauzeerd worden. Het traject dient binnen een jaar te worden hervat.

## **Artikel 9 Overmacht**

1. In geval van overmacht is opdrachtnemer gerechtigd een overeenkomst te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van overmacht is onder meer sprake indien de uitvoering van de overeenkomst, al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden waar opdrachtnemer redelijkerwijs geen invloed op uit kan oefenen, zoals ziekte, ongevallen of brand.
2. Indien zich een situatie als in het eerste lid van dit artikel omschreven voordoet, worden de verplichtingen van opdrachtnemer jegens opdrachtgever opgeschort zo lang zij niet aan haar verplichtingen kan voldoen. Indien deze situatie langer dan 60 kalenderdagen heeft geduurd, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden.

## **Artikel 10 Aansprakelijkheid schade**

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij de schade opzettelijk of met grove schuld is veroorzaakt.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. De sessies gevolgd bij opdrachtnemer zijn intensief en blessuregevoelig. Deelname aan een sessie is op eigen risico van de opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het ontstaan van blessures wegens het onjuist uitvoeren van oefeningen.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadigingen van persoonlijke eigendommen van de opdrachtgever gedurende uitvoering van een overeenkomst op locatie.
5. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens een traject of online programma. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor het niet behalen van beoogde resultaten wanneer advies niet wordt opgevolgd.
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade toegebracht door derden.
7. In geval door opdrachtgever schade wordt toegebracht aan apparatuur tijdens een sessie, is de opdrachtgever gehouden de taxatiewaarde te vergoeden.
8. In het geval dat opdrachtnemer een schadevergoeding verschuldigd is aan opdrachtgever bedraagt de schade niet meer dan het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, dan wel door opdrachtnemer aan opdrachtgever in rekening is gebracht.
9. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door opdrachtnemer geleverde diensten en content.

## **Artikel 11 Intellectueel eigendom**

1. De intellectuele eigendomsrechten op de door opdrachtnemer aan opdrachtgever ter beschikking gestelde materialen, advies en content berusten bij opdrachtnemer. Het is opdrachtgever nadrukkelijk niet toegestaan het materiaal en verstrekte documentatie te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden beschikbaar te stellen zonder voorafgaande toestemming.
2. Elke handeling in strijd met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht.
3. Bij inbreuk komt opdrachtnemer een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door haar gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade.
4. Opdrachtnemer blijft eigenaar van de content, tenzij anders is vermeld. Opdrachtgever komt enkel een gebruiksrecht toe.
5. Met het aangaan van de overeenkomst geeft opdrachtgever opdrachtnemer toestemming beeldmateriaal, waaronder progressie-foto's, te gebruiken voor portfoliodoeleinden.
6. Opdrachtnemer verleent de opdrachtgever een beperkt, persoonlijk, niet-exclusief, niet-sublicentieerbaar, niet-overdraagbaar en herroepelijk recht om het online programma te gebruiken voor persoonlijke doeleinden.

7. Het is opdrachtgever niet toegestaan beeld- en/of geluidsopnames te maken tijdens een sessie of workshop.
8. Bij beëindiging van het lidmaatschap vervalt het recht van de opdrachtgever om in te loggen. De tijdens de looptijd van de overeenkomst geleverde informatie en diensten blijven eigendom van opdrachtnemer. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de opdrachtgever om het materiaal op te slaan.

## **Artikel 12          Bijzondere bepalingen**

1. Beide partijen zijn gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst hebben verkregen. Opdrachtnemer wordt voor meer informatie verwezen naar de privacyverklaring.
2. Tijdens een online programma kunnen deelnemers onderling communiceren. Opdrachtgever verklaart geen spam of anderzijds ongewenste mededelingen te versturen. Het handelen in strijd met deze voorwaarden kan resulteren in onmiddellijke ontzegging van toegang en gebruik van de diensten van opdrachtnemer.
3. Het staat opdrachtnemer te allen tijde vrij communicatie of andere delen van de gedeelde informatie zonder nader bericht te verwijderen, indien de inhoud van deze communicatie en informatie het verwijderen daarvan rechtvaardigt.
4. Personal training sessies behorende bij een traject komen te vervallen wanneer hier gedurende het traject geen gebruik van wordt gemaakt.

## **Artikel 13          Ruilen en retourneren producten**

1. Zoals vermeld in de disclaimer, is het niet mogelijk aangeschafte digitale producten te ruilen en/of retourneren. Door bestelling en betaling van de digitale producten krijgt opdrachtgever direct toegang tot zijn aankoop. Opdrachtgever stemt er uitdrukkelijk mee in dat hij hierdoor afstand doet van het recht gebruik te maken van bedenktijd en het recht de overeenkomst te herroepen.

## **Artikel 14          Klachten en garantie**

1. Opdrachtgever is verplicht om klachten over offertes, facturen en/of de geleverde diensten of producten binnen 7 dagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk kenbaar te maken aan de opdrachtnemer.
2. Indien van een gebrek later melding wordt gemaakt, dan komt de opdrachtgever geen absoluut recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.

## **Artikel 15          Geschilbeslechting**

1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen enkel een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten. Geschillen worden beslecht in het arrondissement waarin opdrachtnemer is gevestigd.
3. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens de opdrachtnemer en betrokken derden 12 maanden.